

LA VILLE DE PUBLIER RECRUTE



son directeur des affaires juridiques et de la commande publique F/H

Publier est une commune dynamique de plus de 7 600 habitants, située au bord du lac Léman, entre Thonon et Evian, adossée aux montagnes du Chablais.

Reconnue pour la qualité de son cadre de vie, ses paysages variés, et ses infrastructures modernes, la ville allie harmonieusement nature préservée et innovation. Pour renforcer son expertise et accompagner ses projets ambitieux, Publier recherche son directeur des affaires juridiques et de la commande publique F/H.

MISSIONS

- **Pilotage de la fonction marchés publics** : préparation, mise en œuvre et suivi des procédures de passation des marchés publics et autres contrats avec l'appui d'une gestionnaire débutante à accompagner et former.
- Sécurisation des procédures et de l'exécution, planification, conseil et assistance aux services, élaboration des pièces et suivi des dossiers
- Rédaction et mise en œuvre d'un guide interne de la commande publique
- Intégration des obligations liées au développement durable dans la commande publique
- **Assistance juridique** : conseil aux élus et services, veille et validation des actes administratifs.
- **Gestion des contentieux** : suivi des dossiers, élaboration des stratégies et rédaction des documents contentieux et précontentieux en collaboration avec les services voire des avocats
- **Gestion des assurances, conventions et archives** : management d'une collaboratrice en charge de ces dossiers

PROFIL RECHERCHÉ

Formation supérieure en droit public avec expérience similaire. Maîtrise de l'environnement territorial et du droit public. Compétences solides en matière de commande publique et de gestion contractuelle et contentieuse.

Vos atouts : aptitude à la communication, pédagogie rigueur, esprit d'analyse et d'anticipation.

CONDITIONS RECRUTEMENT

Catégorie A (attaché) par mutation, détachement ou voie contractuelle

Date de recrutement : 01/01/2025

POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

Vous intégrez une équipe à taille humaine au sein d'un collectif de 160 agents
Votre expertise sera essentielle pour sécuriser les projets municipaux
Vous aurez l'opportunité de former et accompagner des collaborateurs, tout en jouant un rôle clé dans l'optimisation des procédures et la gestion des marchés publics

Rémunération attractive
prime motivante, 13ème mois, indemnité de résidence

Flexibilité dans l'organisation du temps de travail

39h sur 4,5 ou 5 jours au choix, RTT, télétravail...

Action sociale

participations employeur contrats santé prévoyance, CNAS, amicale du personnel

**CADRE DE TRAVAIL AGRÉABLE
ENTRE LAC ET MONTAGNE !**

REJOIGNEZ-NOUS

Envoyez-nous votre CV et lettre de motivation à recrutement@ville-publier.fr
Renseignements complémentaires au 04.50.70.82.14